

Enterprise Information Management (EIM) В ДЕЙСТВИИ

Построение единой
информационно-управляющей
платформы предприятия.

Стратегия, ведущая к успеху

Конференция:

Экосистема ЕСМ: от
платформенного вендора до
корпоративного заказчика

Москва, отель «Бородино»,
19.02.2014 г



EFES
RUS

Содержание

- О компании Эфес
- Корпоративная политика Компании в области управления информационными ресурсами
- Подход к управлению корпоративным контентом
- Обзор реализованных проектов
- Перспективы развития корпоративной системы
- Выгоды от применения концепции EIM
- Ваши Вопросы

Представление Компании

Efes Rus – пивоваренная компания, входящая в четверку крупнейших игроков на российском рынке, подразделение международной пивоваренной компании EFES Beer Group

В марте 2012 года крупнейшие мировые пивоваренные компании SABMiller и Anadolu EFES объявили о создании альянса, результатом которого стала объединенная группа Efes Rus



Представление Компании

ПОРТФЕЛЬ БРЕНДОВ EFES RUS



EFES
RUS **ВМЕСТЕ
СИЛЬНЕЕ**



EFES PILSENER
MILLER
BAVARIA
СТАРЫЙ МЕЛЬНИК
БЕЛЫЙ МЕДВЕДЬ
VELKOROVICKY KOZEL
AMBERWEISS
GOLD MINE BEER
GREEN BEER
ЗОЛОТАЯ БОЧКА
REDD'S
GROLSCH
ЖИГУЛЕВСКОЕ
ESSA
ZWEI MEISTER ВЕНСКОЕ
СОКОЛ
PERONI
РЕГИОНАЛЬНЫЕ МАРКИ

Политика Компании в области управления информационными ресурсами

Ориентация на приоритет стандартных решений от единого вендора – SAP AG

- Политика неорганического роста
- Необходимость экономии административных расходов
- Взвешенный подход к реализации специфических запросов заказчиков

Обзор проектов Компании с использованием концепции ЕСМ

- FSSC – единый финансовый центр компании
- Электронный документооборот - обмен электронными документами с ключевыми клиентами и использование функционала цифровой подписи
- HR SSC – единый кадровый центр компании
- ЕСМ: управление договорами... проект на этапе анализа требований
- Планы: производственная документация, др.

Предпосылки и цели проекта (Единый финансовый центр)

За 16 лет успешной работы ЗАО «Пивоварня Москва-Эфес» на российском рынке объемы информации, поступающей от контрагентов, стремительно росли, и, как следствие, существенно увеличивались расходы компании на ее обработку.

Потери и упущенные выгоды:

- Утеря документов
- Временные издержки
- Неудовлетворительное качество обслуживания и рост кредиторской задолженности
- Отсутствие централизованного контроля
- Длительные аудиторские проверки и штрафные санкции
- Неэффективное расходование времени высококвалифицированных кадров

Основная цель:

Снизить расходы компании на обработку финансовой первичной документации

Способы достижения выгод:

- Пресечь возможность утери документации
- Сократить время оплаты счетов
- Повысить качество обслуживания клиентов
- Повысить эффективность работы финансовых подразделений, в том числе за счет возможностей контроля
- Снизить штрафные санкции и ускорить процессы проведения аудиторских проверок
- Повысить эффективность использования рабочего времени высококвалифицированных сотрудников.

ЕЦФО - основа эффективного управления ресурсами Компании (FSSC)

Услуги ЕЦФО

- Учет расчетов с дебиторами
- Учет расчетов с кредиторами
- Формирование себестоимости
- Распределение затрат, закрытие затратных счетов
- Учет ОС
- Учет ТМЗ
- Учет банковских операций, кредитов и займов
- Учет кассовых операций (сотрудники Mail Room)
- Учет расчетов с подотчетными лицами
- Налоговый учет, расчет и начисление налогов
- Главная книга, закрытие периода и формирование отчетности
- Сканирование и архивирование документов (сотрудники Mail Room)

SLA соглашение

- Обзор предоставляемых услуг
- Оценка степени удовлетворенности
- Изменение процесса обслуживания

Уровень оказания услуг

- Список услуг и матрица распределения ответственности
- Показатели -- Для каждой услуги определяется показатель, формула расчета и целевое значение.
- Управление обслуживанием – Описание ключевых контактов в Центре и обслуживаемом подразделении с указанием ответственности
- Клиентская поддержка – описание функций по поддержке сотрудников бизнес-подразделений, участвующих в процессе
- Долгосрочные цели – определение специфических долгосрочных целей по дальнейшему повышению эффективности деятельности.

Документационное обеспечение работы ЕЦФО (SAP Document Access by OpenText)

Достигнутые показатели

- **Количественные результаты.** Сокращение количества сотрудников, вовлеченных в процесс обработки первичной финансовой документации на ~**10%**, при сохранении и даже возрастании объемов обработки документов: около **80.000** комплектов в месяц.
- **Сокращение времени обработки.** После внедрения решения время исполнения процесса оплаты счетов, обработки других документов сократилось в 1,5 -2 раза. Документ доступен для просмотра из интерфейса SAP ERP.
- **Наглядность состояния документа.** Весь процесс прохождения документа от момента его поступления и ввода в систему до передачи на обработку ответственному сотруднику становится абсолютно прозрачным.
- **Простые процедуры отчетности.** Не надо тратить время на ручную подборку, сканирование, оформление и передачу документов по запросу контролирующих служб
- **Единая система регистрации, ввода и обработки** первичных документов, что позволит упростить и усилить контроль, сократит время и затраты на подготовку новых и переподготовку существующих сотрудников
- **Повышение удовлетворенности работой.** Сокращение переработок в ходе проведения аудитов и проверок

Архив персональных документов (SAP Employee File Management by OpenText)

Переход на автоматизированное ведение архива персональных данных связан с моделью единого кадрового центра.

Всего в компании работает более **5.000** сотрудников



- ✓ Электронный обмен финансовыми документами с ключевыми клиентами



- ✓ Уменьшение объема бумажного документооборота



- ✓ Сокращение времени и затрат на подготовку, отправку, получение и хранение первичных бухгалтерских документов



- ✓ Возможность формирования электронной финансовой отчетности



- ✓ **ЕДИНЫЙ КОРПОРАТИВНЫЙ АРХИВ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ – НА ПЛАТФОРМЕ SAP DOCUMENT ACCESS BY OPENTEXT**



- ✓ Минимизация риска утери документов

Переход на единое
интегрированное решение
по ЭДО

Переход на ЭДО со всеми
ключевыми клиентами

Ближайшие перспективы развития

Повышение надежности работы – архивирование баз данных SAP ERP

Управление контрактной работой на платформе SAP xECM by OpenText

Дальнейшая унификация ландшафта ECM – автоматизация задач управления качеством на платформе SAP Extended ECM by OpenText (Управление производственным документооборотом, в целях сертификации на соответствие требованиям)

Подход к управлению корпоративным контентом

- Поддержка единой стратегии в области управления ERP и ECM
 - OpenText – единственный вендор, рекомендуемый компанией SAP
 - Минимальные затраты на интеграцию технологий ECM в ERP Efes
 - Большой выбор необходимых Компании бизнес-приложений
 - Возможность использования корпоративных скидок
 - Радикальная минимизация стоимости владения системой

OPENTEXT

www.opentext.com

Выгоды

Снижение удельной стоимости лицензий за счет корпоративных скидок

Минимизация административных и консалтинговых расходов за счет поддержания единой политики в области управления корпоративным контентом

Снижение себестоимости процессов сопровождения и поддержки системы

Богатый выбор готовых бизнес-приложений

Утилизация мирового опыта и использование лучших практик принятых в пищевой промышленности

Неограниченное развитие функциональности

Вопросы



EFES
RUS



ВЛАДИМИР ДЕМКИН,
ИТ менеджер по управлению и
развитию, EFES Rus

Tel T: +7 (495) 637 93 10, ext. 1722

M:+7 916 191 20 95

Vladimir.Demkin@ru.anadoluefes.com