



О Компании:

- На рынке с 2010 года;
- Более 15 успешно выполненных крупных проектов по разработке ПО;
- 4 филиала в РФ.

Специализация:

- **Автоматизация бизнеса** на основе ведущих программных продуктов, преимущественно Open Source;
- Заказная **разработка и интеграция** программного обеспечения;
- Разработка **собственного решения Citeck EcoS** на платформе Alfresco ECM.





Правительство
Москвы



MAXX IUM



МНОГО ru



Business
Services



Райффайзен
БАНК



РУССКИЙ
СТАНДАРТ
СТРАХОВАНИЕ



РАМЭК



GE



BNP PARIBAS
CARDIF



- Alfresco – open source ECM платформа.
- МСВСфера Инфооборот – российская сборка Alfresco, успешно завершены сертификационные испытания ФСТЭК.
- Citeck EcoS – российский продукт на платформе Alfresco / Инфооборот.



Особенности:

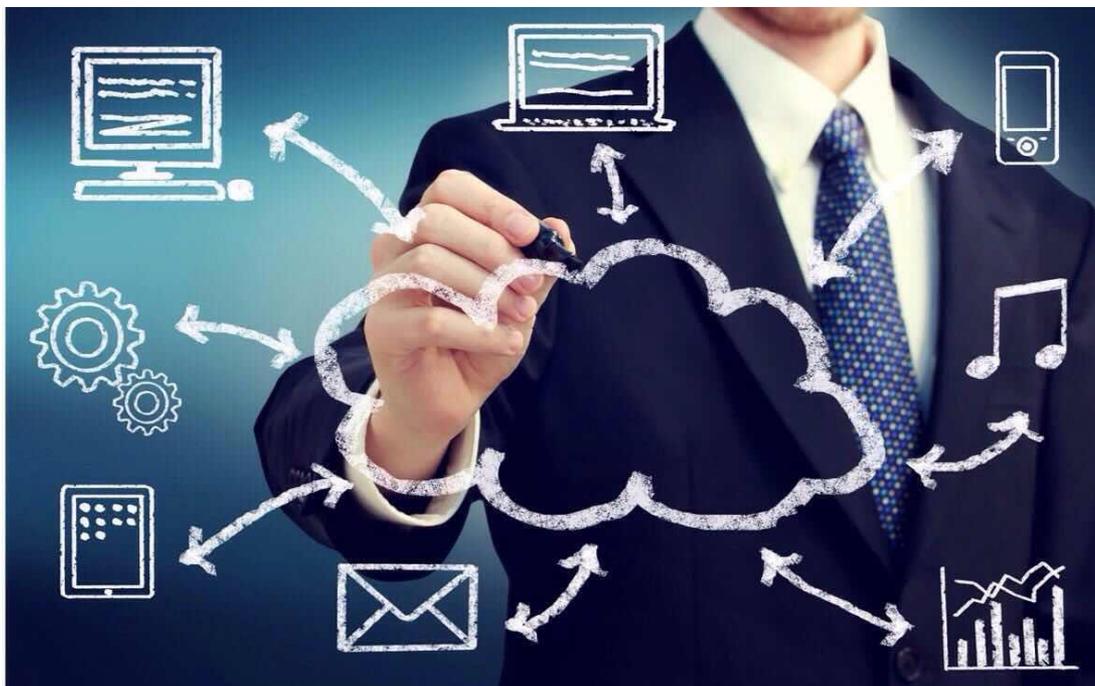
- Главный элемент системы – документ. Все выстраивается вокруг него;
- Предназначены для управления документом в рамках одного бизнес-процесса;
- Малейшие изменения в маршруте движения или обработки документов требуют подключения разработчиков и многодневной (месячной) настройки;
- Подходят для предприятий с формализованными процессами, где редко происходят изменения;
- Отсутствует событийный механизм.

Что делать, если:

- Маршруты движения документов в компании постоянно меняются?
- Пакет документов может различаться от случая к случаю?
- Процессы, в которых также участвуют документы, меняются, либо не поддаются описанию в существующей нотации?

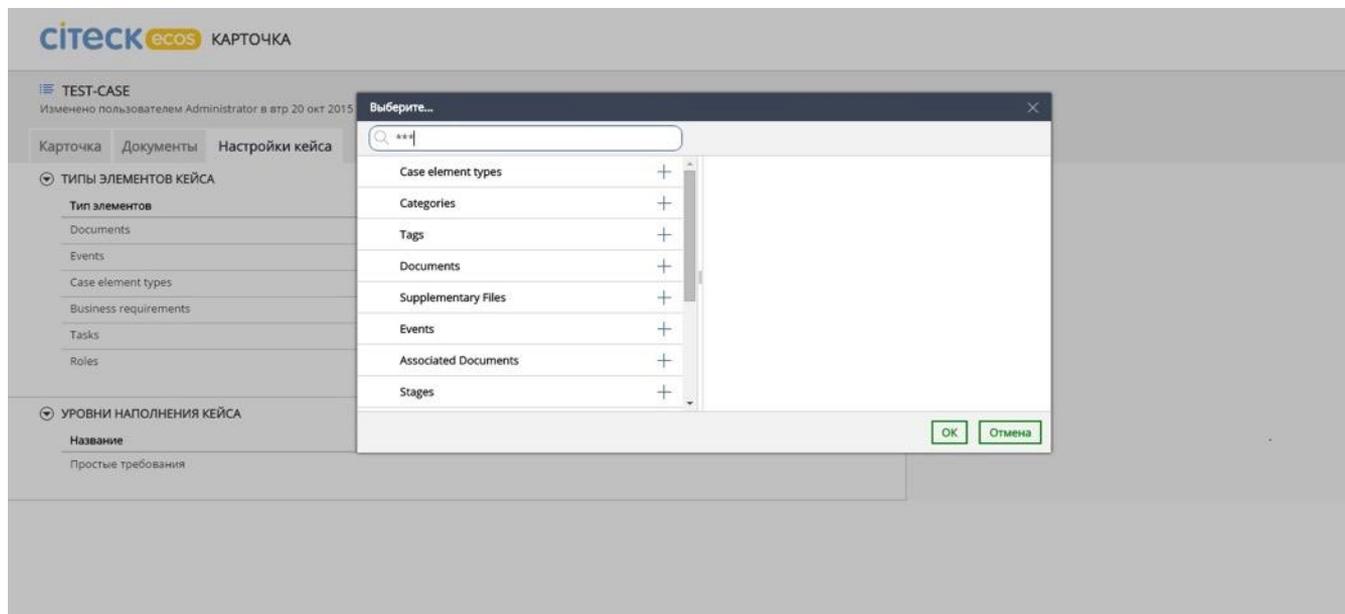


- Возможность автоматизировать «хаотичные» процессы;
- Возможность быстро менять процессы и адаптировать их под новые условия (желательно силами внутренней IT-службы);
- Устанавливать бизнес-требования для задач и документов.

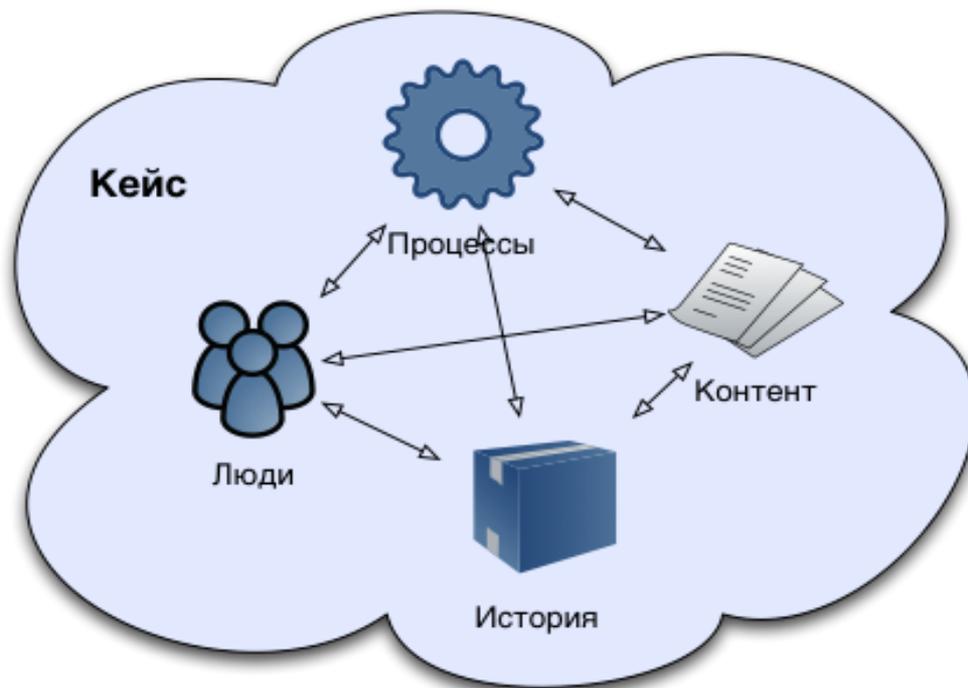


Адаптивный кейс-менеджмент

Адаптивный кейс-менеджмент (Adaptive case management или dynamic case management) – подход к управлению бизнес-задачами предприятия, при котором каждый процесс рассматривается как некоторый кейс с набором элементов.



В качестве элементов кейса могут быть документы, роли, события, задачи и любые другие сущности. Помимо элементов кейс также может быть разбит на этапы, переход на каждый из которых осуществляется только при выполнении определенных условий. Такая свобода в выборе элементов позволяет делать управление процессами и принятие решений более гибким, чем в традиционных системах.



Наиболее эффективным будет применение кейс-менеджмента для процессов, где невозможно заранее определить всю последовательность действий, высока неопределенность и процесс будет часто изменяться. В качестве примера применения могут служить процессы:

- Рассмотрение заявки на кредит;
- Организация закупок;
- Сложные договоры;
- Рассмотрение обращения граждан (гос. услуги);
- Ведение юридических дел;
- Продажи технически сложных продуктов и услуг;
- Проектная деятельность.



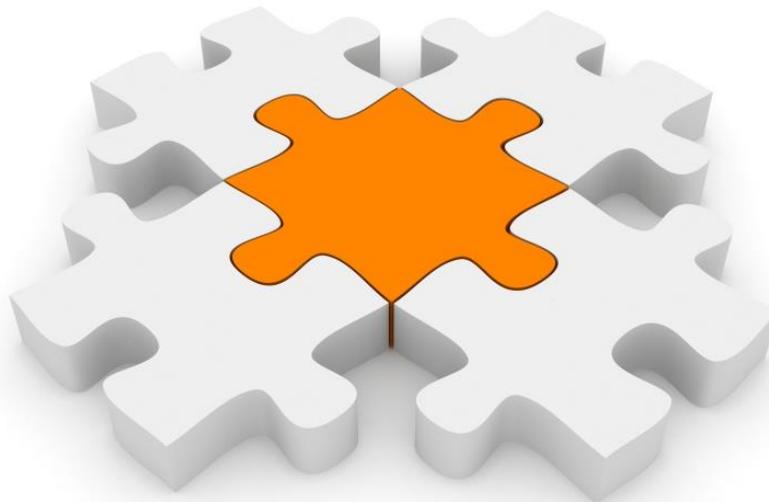
Так как и процессы, и документы являются равноправными элементами кейса, а не основополагающими объектами, это дает большую гибкость по сравнению с СЭД и ВРМ. Появляется возможность управлять этими элементами и свободно перемещать их в рамках кейса.

Кроме того, в АСМ поддерживается событийный механизм – возможность запускать процесс (например, рассмотрение документа), как событием внутри системы, так и извне.

* Заголовок	<input type="text" value="Этап 2"/>	?
Описание	<input type="text" value="Проверка кредитоспособности"/>	?
Планируемая дата начала	<input type="text" value="05.11.2015 --:--"/>	
Планируемая дата завершения	<input type="text" value="07.11.2015 --:--"/>	
* Событие начала этапа	<input type="text" value="Действие пользователя"/>	▼
* Событие завершения этапа	<input type="text" value="Действие пользователя"/>	▼
Бизнес-требования для начала этапа	<input type="text" value="Документы для оформления заявки
Документы оценки состоятельности
Документы кредитного комитета
Пакет договорных документов"/>	▲▼
Бизнес-требования для окончания этапа	<input type="text" value="Документы для оформления заявки
Документы оценки состоятельности
Документы кредитного комитета
Пакет договорных документов"/>	▲▼
<input type="button" value="Создать"/> <input type="button" value="Сброс"/> <input type="button" value="Отмена"/>		

Взаимодействие АСМ и СЭД (ЕСМ)

АСМ и СЭД также не являются конкурентами, а дополняют друг друга и стремятся к интеграции. При этом СЭД концентрируется вокруг документов, а АСМ вокруг кейсов и процессов.



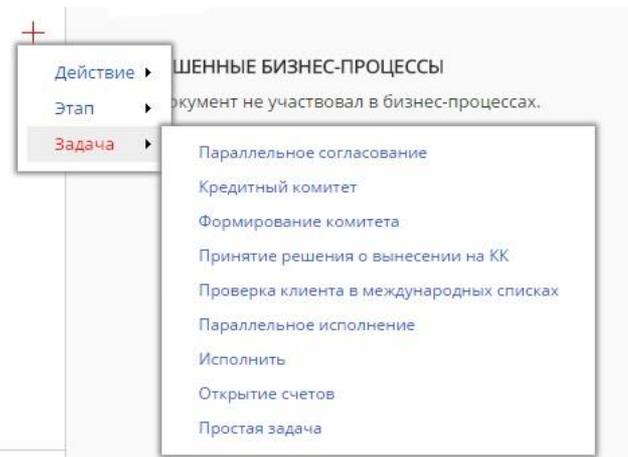
Взаимодействие BPM и АСМ.

При всем различии подходов, АСМ не противоречит BPM, а его дополняет. Например, некоторые этапы кейса, для которых может быть задана четкая последовательность действий, будут смоделированы как бизнес-процессы. Остальные этапы будут описаны в виде бизнес-требований, которые необходимо выполнить для их успешного завершения. При этом система позволяет моделировать бизнес-процессы в нотации BPMN 2.0. Для этого предусмотрен удобный визуальный редактор процессов.

ЗАДАЧИ

- Начало
- > Проверка клиента во внутренней системе
- > Проверка клиента во внешней системе
- > Прикрепление документов
- > Проверить верность документов
- > Подготовка к кредитному комитету
- > Кредитный комитет
- > Подготовка к выдаче
- > Выдача
- > Проверить подлинность документов
- idocs:documentStatus = credit-active
- idocs:documentStatus = credit-cancelled

Тип	Начало	Окончание
Запустить javascript	-	-
Этап	-	-
Установить свойство д...	-	-
Установить свойство д...	-	-



+

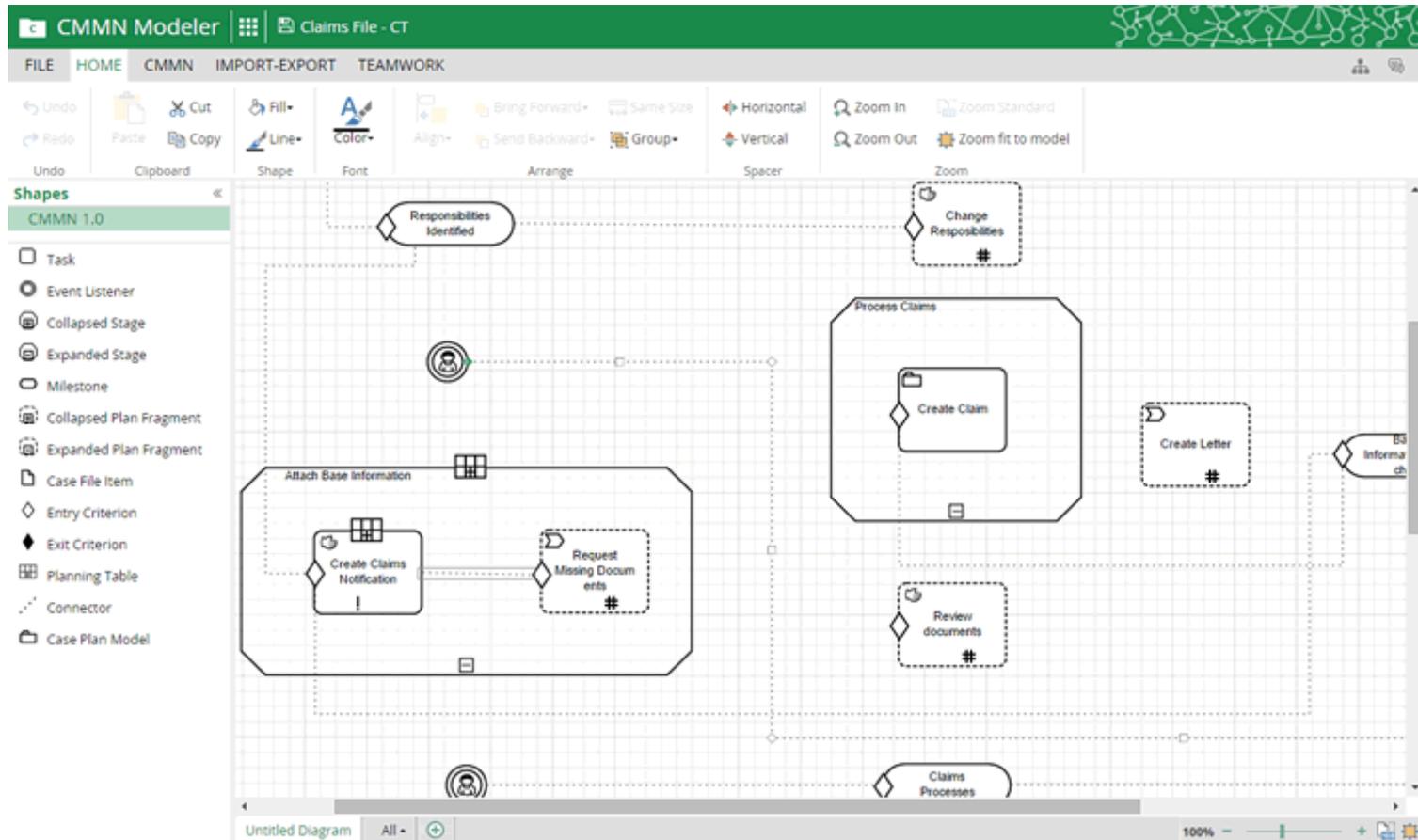
- Действие ▶
- Этап ▶
- Задача ▶

ШЕННЫЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССЫ

Документ не участвовал в бизнес-процессах.

- Параллельное согласование
- Кредитный комитет
- Формирование комитета
- Принятие решения о вынесении на КК
- Проверка клиента в международных списках
- Параллельное исполнение
- Исполнить
- Открытие счетов
- Простая задача

CMMN



Бизнес-требования – набор условий, которые управляют событием (кейсом) или его этапом

Citeck EcoS поддерживает широкие возможности работы с бизнес-требованиями:

Администратор может задавать бизнес-требования на атрибуты кейса. Например, какое-либо поле можно сделать обязательным/необязательным или добавить автоматическое заполнение в зависимости от других значений.

С помощью бизнес-требований администратор системы может самостоятельно задавать, какие документы являются обязательными и на каких этапах жизни кейса какие должны быть уникальными, а к каким должен быть приложен файл и обязательно согласован.

Требования описываются на простом декларативном языке. Язык будет понятен практически для любого инженера или администратора. Таким образом, используя технологию бизнес-требований, стоимость разработки (доработки) значительно снижается, и в результате быстрее претворяются в жизнь обычные требования (скрыть/показать поля, сделать поле обязательным для всех или для конкретной группы пользователей и т.д.).

Пример использования бизнес-требований

В качестве примера использования бизнес-требований можно привести следующую задачу:

Настроить кейс таким образом, чтобы за 3 дня до окончания этапа кейса по договору система сама формировала пакет закрывающих документов и отправляла их на согласование. Пока согласование не завершено, кейс не переходит на следующий этап.

КАРТОЧКА

Репозиторий > Сайты > test > Contract for software development

ДОГОВОР НА РАЗРАБОТКУ ПО
Изменено пользователем Administrator в втр 29 сен 2015 11:12:34

Карточка | Документы | Настройка кейса

Поиск по названию:

Отображать только незагруженные документы Отображать только обязательные документы

Статус	Название	Тип	Документы для	Загрузил	Дата обновления
Всего	Маркетинговые материалы	Документ	Contract for software development	Administrator	29.09.2015 11:16
	Паспорт гражданина РФ	Паспорт	Contract for software development	Administrator	29.09.2015 11:11

ТИПЫ ЭЛЕМЕНТОВ КЕЙСА

- Тип элементов
- Документы
- Этапы
- Типы
- События
- Типы элементов кейса
- Уровни наполнения

УРОВНИ НАПОЛНЕНИЯ КЕЙСА

Название: Маркетинговые документы

Маркетинговые документы
beginning_textkars_OE.pdf

СТАДИА

Название	Планируемая дата начала	Планируемая дата с
Этап 1	25.09.2015 18:00:00	25.09.2015 17:00:00
Этап 2	25.09.2015 17:00:00	25.09.2015 18:00:00
Этап 3	25.09.2015 18:00:00	25.09.2015 19:00:00
Этап 4	28.09.2015 16:00:00	28.09.2015 15:00:00
Этап 5	29.09.2015 10:00:00	29.09.2015 13:11:36

Система не требует детального обследования существующих процессов, настройки и программирования. Новые кейсы создают администраторы или даже сами пользователи, создавая задачи и корректируя кейсы во время выполнения

Возможность накапливать знания. Любой кейс может быть сохранен как шаблон. Для каждого нового подобного проекта есть уже готовый шаблон с перечнем задач, людей, поручений, документов, проверок и согласований.

Кейс-менеджмент позволяет охватить такие области, где BPM не подходит, либо требуется очень много усилий для аналитики, программирования, построения бизнес-процессов, переучивания людей.

Возможность создавать единую коммуникационную среду для решения коллективных задач. Все элементы кейса доступны в едином месте. Каждый участник может просмотреть все доступные для него элементы, комментарии, документы, людей, участвующих в кейсе, а также данные из других информационных систем компании посредством интеграции с ними (концепция «единого окна»).

Каждый кейс индивидуален. Можно вносить изменения как для каждого отдельного кейса, так и для всего шаблона в целом.

Citeck EcoS – Система управления бизнес-процессами и кейсами на основе свободной платформы Alfresco ECM

The screenshot displays the Citeck EcoS web interface. At the top, there is a navigation bar with links like 'Домашняя страница', 'Сайты', 'Создать', 'Журналы', 'Каталог', 'Создать задачу', 'Справочники', 'Оргструктура', and 'Еще...'. A search bar and the user name 'Administrator Admin' are also present.

The main content area shows a document titled 'ДОГОВОР №11'. Below the title, there is a table for document tasks:

Задача	Запущена	Срок	Отправитель	Комментарий отправителя
Исполнить	15.04.2016	15.04.2016	Administrator	

Below the table, there are buttons for 'Переназначить' and 'Исполнено'. A message says 'Сообщение: Срочно проверить договор!'. There is also a 'Комментировать:' section with a text input field.

On the right side, there is a 'СТАТУС: НОВЫЙ' section and a 'ТЕКУЩИЕ ЗАДАЧИ' table:

Задача	Исполнитель	Срок
Исполнить	Administrator	15.04.2016

Below this, there is a 'ДЕЙСТВИЯ' section with various actions like 'Скачать', 'Загрузить новую версию', 'Изменить свойства', 'Печатать', 'Редактировать в оффлайне', 'Копировать в...', 'Удалить документ', 'Создать документ по заданному шаблону', 'Создать поручение', 'Изменить права', and 'Отправить на согласование'. There is also a 'КОНТРОЛЕРЫ' section with a table for 'Имя' and 'Фамилия'.

At the bottom right, there is a workflow diagram showing a sequence of steps: 'Оценка финансового анализа' (Evaluation of financial analysis) leads to a decision point, which then branches into 'Подтверждение прав собственности залогодателя' (Confirmation of lender's ownership rights) and 'Доработка' (Re-work). The 'Доработка' step loops back to the 'Подтверждение...' step. The workflow ends with a final decision point.



В состав системы входят 10 функциональных модулей, каждый из которых может использоваться как отдельное решение:

- Договоры;
- ОРД и корреспонденция;
- Электронный архив;
- Совещания;
- Задачи и поручения;
- Доверенности;
- Управление закупками;
- Страховые случаи;
- Кредитный конвейер;
- Кейс-менеджмент.

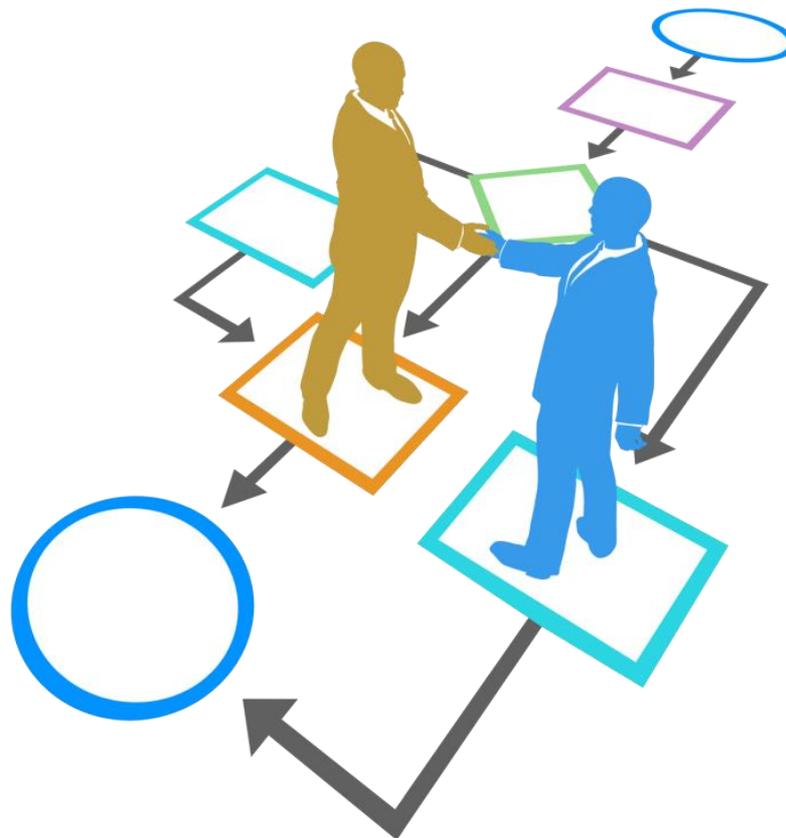
Компания Газпром космические системы:

- Один из двух российских национальных спутниковых операторов;
- Создала, эксплуатирует и развивает систему спутниковой связи и вещания «Ямал»;
- Выручка за 2014 год – 4.5 млрд рублей;
- Более 800 сотрудников.



Цели и задачи:

- Автоматизация процессов договорной и закупочной деятельности;
- Создание электронного архива конструкторской документации;
- Сканирование и распознавание документов с использованием ПО Ephesoft;
- Обеспечение доступа к документам через веб-интерфейс и через сетевой диск;
- Интеграция с ИС Галактика.



▼ Дополнительные файлы

Имя	Дата и время размещения	Действия
Доверенность .pdf	14.01.2015 19:26:49	
Приложения к редакции .zip	14.01.2015 19:26:56	
форма соглас договора .pdf	14.01.2015 19:40:27	

▼ История ознакомления

Сотрудник	Дата	Комментарий
Игорь Александрович	14.01.2015 20:10:18	

▼ История согласования

Сотрудник	Дата	Решение	Комментарий
Этап 1			
Екатерина Владимировна	14.01.2015 19:49:59	согл.	
Евгений Дмитриевич	14.01.2015 19:50:59	согл.	
Василий	14.01.2015 19:52:20	согл.	
Борис Александрович	14.01.2015 20:20:14	согл.	
Владимир Александрович	14.01.2015 21:26:34	согл.	
Владимир	15.01.2015 10:38:33	согл.	
Руслан Марсович	15.01.2015 12:41:33	согл.	
Екатерина Александровна	15.01.2015 18:47:20	согл.	
Этап 2			
Ирина Леонидовна	15.01.2015 18:53:34	согл.	редакция 1

▼ История событий

Когда	Что	Версия	Кто	Роль	Задача	Результат	Комментарий
Этап 1							
14.01.2015 19:49:59	Задача завершена	1.0	Екатерина Владимировна	служба 08/200	Согласовать	Согласовано	
14.01.2015 19:50:59	Задача завершена	1.0	Евгений Дмитриевич		Согласовать	Согласовано	
14.01.2015 19:52:20	Задача завершена	1.0	Василий		Согласовать	Согласовано	
14.01.2015 20:10:18	Задача завершена	1.0	Игорь Александрович		Ознакомиться	Ознакомлен	
14.01.2015 20:20:14	Задача завершена	1.0	Борис Александрович		Согласовать	Согласовано	
14.01.2015 21:26:34	Задача завершена	1.0	Владимир Александрович		Согласовать	Согласовано	
15.01.2015 10:38:33	Задача завершена	1.0	Владимир	отдел 10/291	Согласовать	Согласовано	
15.01.2015 12:41:33	Задача завершена	1.0	Руслан Марсович	служба 09/310	Согласовать	Согласовано	
15.01.2015 18:47:20	Задача завершена	1.0	Екатерина Александровна	служба 03/080	Согласовать	Согласовано	
Этап 2							
15.01.2015 18:53:34	Задача завершена	1.0	Ирина Леонидовна	служба 01/220	Согласовать	Согласовано	редакция 1

Договор распечатан: Да

Контрагент:  ОАО_СОГАЗ_

Ответственный от подразделения (редактор):  Борис

Уполномоченный представитель:
Наталья

Программа:  3 прочее страхование

▼ Доп. соглашения

▶ Завершенные бизнес-процессы

▶ Связи документа

▶ Документы по шаблону

▶ Права

▶ Ход согласования

▼ Журнал редакций

Последняя редакция

 Договор №15 .pdf



Валентина Михайловна

Загружен файл

около месяца назад

Старые редакции

У данного документа нет предыдущих редакций

Предшествующая версия:

Текущая версия:


 Домашняя страница Сайты Каталог Создать Журналы Еще... Инструкции
 Administrator Administrator
Введите условия поиска...

Электронный архив
Пригласить Настроить домашнюю страницу Еще

Главная страница сайта Каталог Журналы Участники

Отчеты

Отчёт

- Отчет для генерации штрих-кодов
- Отчет о действующих предварительных извещениях
- Отчет о документах выпущенных по изделию
- Отчет о документах выпущенных предприятием
- Отчет о документах, направленных абоненту
- Отчет о документах, принятых за выбранный период времени (по индексу)
- Отчет о извещениях, направленных абоненту
- Отчет об извещениях выпущенных на предприятии

Перечень аннулированных предварительных извещений созданных за выбранный период времени

Перечень извещений выпущенных за выбранный период времени

1 - 10 11 - 20 Показать 10

Журналы сайта Архив

Архивный документ << (1 of 2) >>

Обозначение документа	Изделие	Дата поступления документа	Предприятие выпустившее документ	Инвентарный номер подлинника	Штрих-код
ПГК.3	Ямал-401	17.01.2014	ГКС	28-14	287
ПГК.3	Ямал-601	27.01.2014	ГКС	49-14	301
ПГК.3		09.01.2014	ГКС	1-14	302
ПГК.3	Ямал-401	21.01.2014	ГКС	38-14	303
ПГК.2		13.01.2014	ГКС	2-14	304
47A		19.02.2014	ГКС	159-14	148
ПГК.	Ямал-401	21.01.2014	ГКС	37-14	306
	ТК11				11
					6
					14

Репозиторий Браузер

Изменить свойства: 54

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ГАЗПРОМ КОСМИЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель генерального

КОНТРОЛЬНО – ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС

СОГЛАСОВАНО:

Обозначение документа: * 54

Наименование документа: * Контрольно-измерительный комплекс

Индекс документа: 54

Изделие:

Дата поступления документа: * 28/4/2014

Предприятие выпустившее документ: ГКС

Номер отдела разработчика: 12

Фамилия разработчика: Андрей Николаевич

Литера:

Количество листов: * 1

Инвентарный номер подлинника: * 45

Формат приложения подлинника: Отсутствует

Вид носителя подлинника: * Бумажный

Файл-подлинник: * Архив

Вид документации: * Техническая

Исходящий номер:

Дата исходящего номера:

Призрак аннулирования документа

Сохранить Отмена

Цели проекта:

- Автоматизация процесса внутренних закупок;
- Структурирование документации;
- Создание удобной и гибкой системы управления закупками.



За основу в решении «Управление закупками» мы приняли, что каждый проводимый тендер – это кейс. Организатор, участники тендера, совещания, события, набор необходимых документов – элементы кейса. В зависимости от поведения участников и наличия документов ситуация может развиваться по-разному, и заранее невозможно определить единую схему решения кейса в виде жестко структурированного бизнес-процесса. Поэтому модуль Управление закупками построен на основе концепции **Адаптивного кейс-менеджмента (АСМ)**.

The screenshot displays the CITECK administrator interface. The top navigation bar includes links for 'Домашняя страница', 'Сайты', 'События', 'Журналы', 'Статьи и документы', 'Сервисы', 'Структуры', and 'Еще...'. The main content area is divided into several sections:

- Мои действия:** A list of recent actions performed by users, such as 'Пользователь Николай Некрасов создал документ'.
- Мои документы:** A list of documents, including 'актив#53368' and 'Договор №57.docx'.
- Задачи поданных:** A list of tasks, with one entry for 'Александр Грибодов'.
- Задачи:** A table of tasks with columns for 'Тип задачи', 'Описание', 'Справитель', 'Документ', 'Тип документа', and 'Срок'.

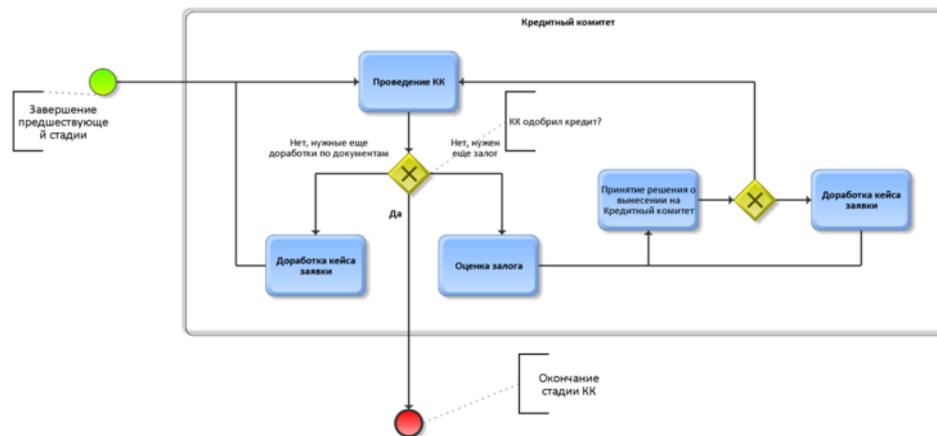
On the left side, there is a sidebar with various filters and settings, including 'Номер заявки', 'Дата заявки', 'Заявка заполнена по форм', 'Филиал', 'Ответственный КЭ', 'Вид кредитования', 'Заявитель', 'Наличие других кредитов', 'Откуда Заявитель узнал о Бане', 'Сумма заявки', 'Валюта', 'Срок кредита (в месяцах)', and 'Цель кредита'.

Банк на территории СНГ:

- 300 сотрудников;
- 9 отделений.

Предпосылки внедрения:

- Высокий уровень мошенничества;
- Сложность в доставке документов из удаленных филиалов;
- Длительный процесс рассмотрения кредитной заявки;
- Отсутствие единого инструмента для работы с заявкой и документами заемщика;
- Сложность поиска документов в бумажном архиве.

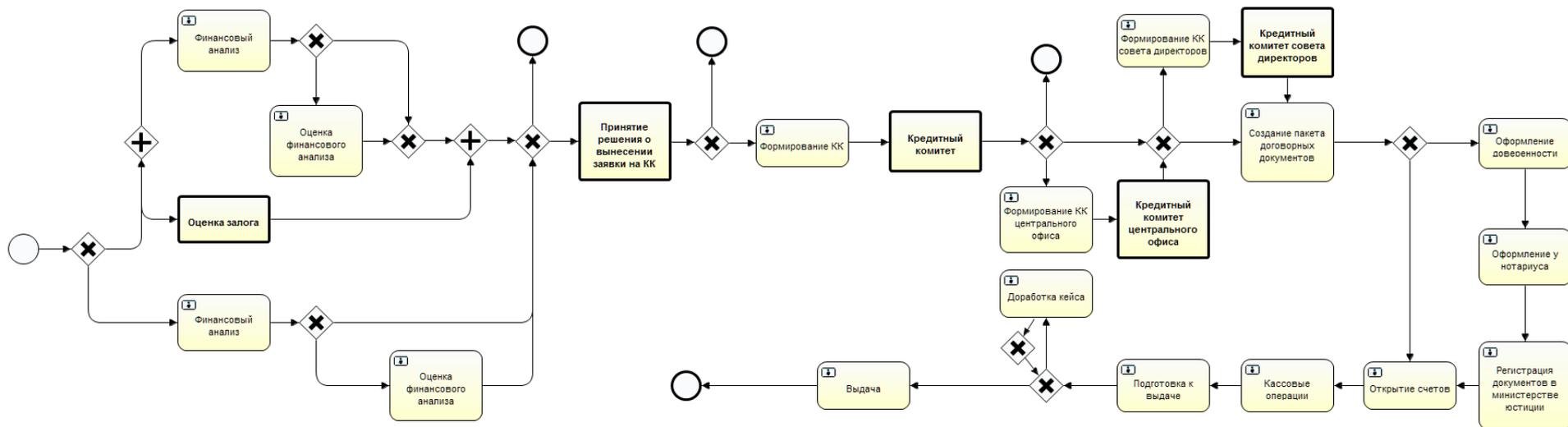


Решение построено на основе модуля адаптивного кейс-менеджмента Citeck ACM

Основные возможности:

- Бизнес-процесс рассмотрения заявки в нотации BPMN;
- Управление лимитами для филиалов;
- Единое окно для работы с данными заявки, документами заемщика и задачами;
- Drag'n'Drop интерфейс для загрузки документов и потоковый ввод;
- Контроль наличия обязательных документов на разных этапах процесса;
- Генерация кредитных договоров и других документов на основе шаблонов;
- Интеграция с АБС Oracle Flexcube, НБКИ и скоринговыми системами.





* Номер заявки: Генерировать * Обязательные поля

Дата заявки: 

Заявка заполнена п

ЗЯВКА НА КРЕДИТ №808/1-45/15/1

Изменено пользователем Administrator в втр 2 фев 2016 13:30:39 [★ Избранное](#) [👍 Мне нравится: 0](#) [✉ Комментировать](#)

* Филиал: **Карточка** | **Документы** | Заявки | Настройка кейса | Отчет от БКИ | Исходный ответ от системы Скоринг

* Ответственный КЗ:

* Вид кредитования:

Заявитель: *

Наличие других кре

* Откуда Заявитель узна

* Сумма заявки:

* Валюта:

* Срок кредита (в месяца

* Цель кредита:

BMW 6 кабриолет

Home sweet home

Toyota Camry v50

Автомашина Mercedes

Заявка на кредит №808_100-71_15_3

ОАО Сбербанк

ТИП ДОКУМЕНТОВ:

СВОЙСТВА

Номер заявки: 808/1-45/15/1
 Дата заявки: птн 25 дек 2015
 Статус документа: **Проверка клиента во внутренней системе**
 Заявка заполнена по форме банка: **Да**
 Заявитель: Aston Inc
 Идентификационный номер договора в Oracle: **(Нет)**
 Наличие других кредитов: **Нет**

Запрошено:

Сумма заявки: 150000
 Валюта: **Доллар**
 Срок кредита (в месяцах): 36
 Цель кредита: **Частная**
 Заявителем запрошен льготный период: **Нет**

Филиал:
 **Головной Офис (branch_co)**

Ответственный КЗ:
Логинов Александр

Вид кредитования: **Коммерческий кредит**
 Коэффициент покрытия долга (%): **(Нет)**
 Коэффициент залогового покрытия (%): **(Нет)**
 Коэффициент достаточности капитала (%): **(Нет)**
 Прописка по месту заявки на кредит: **Нет**

Одобрено:

Одобренная сумма кредита: **(Нет)**
 Валюта (для одобренной суммы кредита): **(Нет)**
 Одобренная процентная ставка: **(Нет)**
 Одобренный срок кредита (в месяцах): **(Нет)**
 Наличие льготного периода: **Нет**

ЗАДАЧИ ДОКУМЕНТА

Задача	Запущена	Срок	Отправитель	Комментарий отправителя
 Паспорт поручителя			Личные документы	Андреев Юрий
 Дополнительный документ			Общие документы	Андреев Юрий

ДЕЙСТВИЯ

-  Скачать как Zip
-  Изменить свойства
-  Сохранить как шаблон
-  Создать поручение
-  Сделать активным

НОМЕР **808/1-45/15/1** [Копировать](#)

СТАТУС: **ПРОВЕРКА КЛИЕНТА ВО ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ**

ТЕКУЩИЕ ЗАДАЧИ

Задача	Исполнитель	Срок
Согласовать	Back office ЦО	

СООТВЕТСТВИЕ КЕЙСА ТРЕБОВАНИЯМ

- > Документы кредитного комитета
- > Документы залога
- > Пакет договорных документов
- > Кассовые документы
- > Документы поручительства
- > Проверка верности документов (ЦО)

Решение построено на основе модуля адаптивного кейс-менеджмента Citeck ACM;

Основные возможности:

- Импорт XML с рейсами и грузами из логистической системы;
- Импорт фотографий грузов и PDF-документов;
- Поточный ввод клиентских документов и их распознавание с использованием ПО Ephesoft;
- Атрибутивный поиск по документам за несколько лет;
- Настраиваемый срок хранения документов;
- Автоматическое сопоставление документов из разных источников;
- Интеграция с информационными системами заказчика (личный кабинет, 1С и пр.).



сiтеск ecos Архив Грузов Пригласить Еще ▾

Журналы сайта
Архив
Грузы
Фото и Документы
Контрагенты

+ ▼ ⚙️ 🔄
+ ✓ 🚫 📄
✖ Дата создания Больше или равно ▾ 3/2/2015 📅
DD/MM/YYYY HH:MM (24 часа)
✖ Филиал получателя Содержит ▾ Томск Выбрать ⋆⋆

Код груза	Индекс груза	Грузоотправитель	Филиал отправителя	Грузополучатель	Филиал получателя	Дата создания	Действия
775000244258					Томск	03.02.2015 00:36	
775000243152					Томск	03.02.2015 00:36	
524250198566					Томск	03.02.2015 00:36	
524250183381					Томск	03.02.2015 00:38	
524250176137					Томск	03.02.2015 00:39	
775000241547					Томск	03.02.2015 00:39	
775000252338							
775000246443							
524250176142							
775000252055							

пред 1 2 след

Выберите...

Элементы Фильтр

- Алматы
- Альметьевск
- Армавир
- Артем
- Архангельск
- Астрахань

- Томск

Груз 52425017614 №

Изменено пользователем System в втр 3 фев 2015 00:41:32 | Избранное | Мне нравится 0 | Комментировать

▼ Свойства

GUID груза: 12f85905-a84a-11e4-bce7-984be1640252	Индекс груза: ТК
Грузоотправитель: НОВЫЙ	Филиал отправителя: Филиал
Грузополучатель: НОВЫЙ	Филиал получателя: Томск
Дата изменения: втр 3 фев 2015 19:19:23	
Транзитные филиалы: (Нет)	
Признак удаления: Нет	

▼ Комплект документов

Вид документа	Дата создания	Дата обработки	Размер файла	На удаление
Оформление	03.02.2015 00:52	03.02.2015 00:52		

▼ Комплект фотографий

Вид документа	Дата создания	Дата обработки	Размер файла
Фотография 005	03.02.2015 00:45		106 КБ
Фотография 005	03.02.2015 00:45		93 КБ
Фотография 005	03.02.2015 00:45		93 КБ

Факты об электронном архиве

- Импорт 10 тыс. XML по грузам и десятков тысяч PDF-документов ежедневно;
- Размер репозитория – 200 ГБ и более 4,5 млн документов, целевой – 5 ТБ;
- Более 100 отделений для потокового ввода.



- Готовые преднастроенные функциональные модули
 - Договоры;
 - ОРД и корреспонденция;
 - Электронный Архив;
 - Задачи и поручения;
 - Совещания;
 - Управление закупками;
 - Доверенности;
 - Кейс-менеджмент;
 - Кредитный конвейер;
 - Страховые случаи;
- Отчетность на Pentaho BI;
- ЭЦП CryptoPro;
- Кейс-менеджмент;
- Конструктор ЖЦ документов и маршруты
- Генерация документов по шаблонам MS Word;
- Оргструктура и делегирование;
- Журналы с возможностью сохранения фильтров;
- Сравнение версий online и через MS Word;
- Универсальный механизм импорта/экспорта из разных источников (БД, WEB-сервисы, XML и пр.);
- Поточковый ввод на основе ПО Ephesoft;

www.citeck.ru

info@citeck.ru

+7(495) 648-08-92

123317, г.Москва, ул. Пресненская набережная, д. 8с1,
ММДЦ «Москва-Сити», МФК «Город столиц», 10й этаж, офис 29